

## RESOLUCIÓ

INT/XXX/2015, de DD de MMM, de convocatòria mitjançant concurs general per a la provisió de llocs de treball de la categoria de sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra de la Generalitat de Catalunya (núm. de registre de la convocatòria 300/15).

Atès que estan pendents de provisió definitiva determinats llocs de treball, dotats pressupostàriament, de la categoria de sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra, la provisió dels quals s'ha de fer pel sistema de concurs d'acord amb el que estableix la relació de llocs de treball vigent d'aquest cos;

Atès el que estableixen la Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra; el Decret 401/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de provisió de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'aproven el Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra i determinades mesures referides a la relació de llocs de treball del cos de Mossos d'Esquadra; l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra; el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública i la resta de normativa aplicable;

Atès el que estableix l'article 5.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, esmentat, i de conformitat amb l'article 1.i) de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior,

Resolc:

Article 1

Convocar concurs general per a la provisió dels llocs de treball de la categoria de sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra, de nivell 1, el nombre i les característiques dels quals són els que consten a l'annex 2, d'acord amb les bases que figuren a l'annex 1 d'aquesta Resolució.

Article 2

Contra aquesta Resolució i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició davant el secretari general del Departament d'Interior, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, davant la jurisdicció contenciosa administrativa en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, DD de MMM de 2015

P. d. (Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, DOGC de 24.1.2011)

Cèsar Puig Casañas  
Secretari general

## Annex 1

### Bases

#### —1 Llocs de treball

Es convoca concurs general per a la provisió dels llocs de treball de la categoria de sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra, de nivell 1, el nombre i les característiques dels quals són els que consten a l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

#### —2 Persones participants obligades

Estan obligades a participar en aquesta convocatòria les persones funcionàries de la categoria de sergent/a del cos de Mossos d'Esquadra que ocupin amb caràcter provisional algun dels llocs de treball oferts a l'apartat 1.1 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

#### —3 Requisits de les persones participants

3.1 Les persones participants han de complir els requisits següents:

- a) Ser funcionari de la categoria de sergent/a de l'escala intermèdia del cos de Mossos d'Esquadra de la Generalitat de Catalunya.
- b) Estar, respecte de l'Administració de la Generalitat en qualsevol de les situacions administratives que determina la normativa.

Les persones participants que tinguin una situació administrativa diferent de la de servei actiu poden participar en la convocatòria si l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació han complert el temps mínim exigint per la normativa per reingressar al servei actiu.

Les persones participants sancionades en ferm amb suspensió de funcions poden participar en la convocatòria si ha finalitzat la suspensió, i les sancionades amb trasllat del lloc de treball, amb canvi de destinació o, dins la mateixa localitat sense canvi de residència, hi poden participar si ha finalitzat el període que s'ha determinat en la resolució sancionadora.

c) Haver complert el període de permanència mínima establert en cada cas en la relació de llocs de treball, en els termes previstos a l'article 6.4 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre, i a l'Ordre IRP/326/2010, de 8 de juny, de modificació de l'apartat 2 de l'annex 1 del Pla de carrera professional del cos de Mossos d'Esquadra, aprovat per l'Acord GOV/166/2006, de 24 d'octubre.

3.2. Les persones participants han de complir els requisits establerts anteriorment l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació. Així mateix, aquests requisits s'han de continuar complint fins a la data de resolució d'aquesta convocatòria. Les persones participants que no compleixin algun dels requisits seran excloses de la convocatòria.

#### —4 Participació

##### 4.1 Sol·licitud de participació i termini de presentació.

La sol·licitud de participació en aquesta convocatòria, està a disposició de les persones interessades al Departament d'Interior, als serveis territorials d'Interior a Girona, Lleida, Tarragona, la Catalunya Central, les Terres de l'Ebre i l'Alt Pirineu i Aran, a la Direcció General de la Policia, a totes les comissaries del cos de Mossos d'Esquadra i a la intranet de la Direcció General de la Policia.

Per participar en aquesta convocatòria s'ha de presentar la sol·licitud de participació, que inclou els llocs de treball de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

La sol·licitud de participació en aquesta convocatòria, degudament emplenada i signada, s'ha d'adreçar al secretari general del Departament d'Interior, en el termini de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC.

Les persones participants han de numerar, per ordre de preferència, els llocs de treball als quals opten.

S'han d'incloure dins del mateix ordre de preferència els llocs de treball dels apartats 1.1 i 1.2 de l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

Si s'omet un número en l'ordre de preferència, aquest número omès es donarà al número següent al número omès i així successivament.

Si es repeteix un número en l'ordre de preferència, s'entén com a vàlid el primer número repetit i als següents números repetits se'ls donarà el número d'ordre correlatiu a aquest.

Les persones participants que ocupin un lloc de treball amb caràcter definitiu han de fer constar la seva preferència respecte dels llocs de treball als quals vulguin optar entre els indicats a l'annex 2.

Les persones participants que ocupin un lloc de treball amb caràcter provisional i les que reingressin al servei actiu mitjançant la participació en aquesta convocatòria han de fer constar la seva preferència respecte a tots els llocs de treball indicats a l'apartat 1.1 de l'annex 2. Pel que fa als llocs de l'apartat 1.2 de l'annex 2, poden optar pels que vulguin.

A l'efecte de la seva valoració, les persones participants han d'adjuntar a la sol·licitud de participació la documentació original o fotocòpia compulsada, acreditativa dels mèrits que no constin al seu expedient personal d'acord amb el que estableix la Instrucció 12/2015, de 13 de maig, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial del cos de Mossos d'Esquadra.

Les persones participants, que al·leguin com a mèrit la destinació prèvia del cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella, si també treballa a l'administració pública, han de presentar els documents següents:

- a) per acreditar l'existència de matrimoni, fotocòpia del llibre de família.
- b) per acreditar l'existència de parella estable, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2010, de 29 de juliol, del llibre segon del Codi civil de Catalunya, relatiu a la persona i la família:
  - b.1) fotocòpia d'escriptura pública de formalització de la convivència.
  - b.2) fotocòpia d'acta de notorietat que demostrï la convivència ininterrompuda durant dos anys o durant un període inferior si una vegada iniciada la convivència els convivents han tingut un fill en comú.

Per acreditar la relació laboral amb l'Administració pública cal adjuntar un certificat, emès per l'òrgan competent, del cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella. Aquest certificat ha d'estar expedit dins el termini de presentació de sol·licituds de participació i hi ha de constar de forma expressa:

- a) que es troba en situació administrativa de servei actiu dins el termini de presentació de sol·licituds de participació,
- b) la localitat del lloc de treball i
- c) la data d'inici i, si escau, la data de fi de la relació laboral.

#### 4.2 Llocs de presentació.

La sol·licitud de participació s'ha de presentar a qualsevol de les adreces que es detallen a continuació:

Registre del Departament d'Interior, carrer de la Diputació, 355, 08009 Barcelona.

Registre de la Direcció General de la Policia, travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial de Girona, carrer de Vista Alegre, 5, 17004 Girona.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Metropolitana Sud, carretera de la Sànsion, 66, 08980 Sant Feliu de Llobregat.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Central, avinguda dels Països Catalans, 169-171, sector els Trullols, 08243 Manresa.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Camp de Tarragona, plaça dels Mossos d'Esquadra, 1, 43006 Tarragona.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Terres de l'Ebre, carrer de Ferran Arasa, 5-7, 43500 Tortosa.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Pirineu Occidental, avinguda de Guillem Graell, s/n, 25700 la Seu d'Urgell.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Ponent, carrer de Sant Hilari, 38, 25008 Lleida.

Registre de la Direcció General de la Policia, Regió Policial Metropolitana Nord, carrer de l'Olivar, 6, 08402 Granollers.

Registre del Servei Territorial d'Interior a Girona, plaça de Pompeu Fabra, 1, 17002 Girona.

Registre del Servei Territorial d'Interior a Lleida, carrer de Vallcalent, 1, 25006 Lleida.

Registre del Servei Territorial d'Interior a Tarragona, carrer de Sant Francesc, 3, 43003 Tarragona.

Registre del Servei Territorial d'Interior a les Terres de l'Ebre, carrer de Lluís Canalda, 2, 3r, 43500 Tortosa.

Registre del Servei Territorial d'Interior a la Catalunya Central, carrer d'Àngel Guimerà, 14, 4t, 08241 Manresa.

Registre del Servei Territorial d'Interior a l'Alt Pirineu i Aran, passatge d'Alzina, 3, 25700 la Seu d'Urgell.

També es poden presentar en qualsevol dels llocs i pels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.3 La participació en aquesta convocatòria té caràcter vinculant i només s'admeten les renúncies adreçades al secretari general del Departament d'Interior que estiguin registrades dins el termini de deu dies hàbils següents a la finalització del termini de presentació de sol.licituds de participació. Un cop transcorregut aquest termini no s'admetran renúncies a la participació, excepte per causes objectives degudament justificades per les persones participants i apreciades per la comissió de valoració.

4.4 Amb la formalització i la presentació de la sol.licitud de participació les persones participants declaren que són certes totes les dades consignades i que reuneixen els requisits exigits en la convocatòria.

#### 4.5 Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que facilitin les persones participants en les seves sol.licituds de participació, així com en altra documentació que puguin aportar i, si s'escau, les que es puguin generar com a conseqüència de la seva participació en aquesta

convocatòria, s'emagatzemaran en el fitxer Registre de convocatòries de selecció de personal del cos de Mossos d'Esquadra (RECSP CME) de la Direcció General de la Policia.

La presentació de la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria es considera com un consentiment exprés per al tractament de les dades facilitades per les persones participants amb la finalitat indicada, sens perjudici que puguin oposar-s'hi, en qualsevol moment, i revocar el consentiment prestat.

Les persones participants podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol·licitud escrita i signada, adreçada a la Subdirecció General de Recursos Humans, travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona.

#### —5 La comissió de valoració

5.1 La comissió de valoració està integrada per les persones següents:

Titulars:

1. El subdirector general de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia.
2. El cap de la Divisió Tècnica de Planificació de la Seguretat de la Divisió Tècnica de Planificació de la Seguretat.
3. L'intendent de la Comissaria Superior de Coordinació Territorial.
4. El cap de la Divisió d'Avaluació de Serveis de la Direcció General de la Policia.
5. El cap del Servei de Processos Selectius de la Subdirecció General de Recursos Humans.
6. El cap del Servei d'Assessorament Jurídic de la Direcció General de la Policia.
7. El cap del Servei de Gestió i de Coordinació de Personal de la Subdirecció General de Recursos Humans.

Suplents:

1. El cap de Servei de Suport i Planificació de Personal de la Subdirecció General de Recursos Humans.
2. El sotscap de la Divisió Tècnica de Planificació de la Seguretat de la Comissaria General Tècnica de Planificació de la Seguretat.
3. El cap de l'Àrea Tècnica de Coordinació i Suport de la Comissaria General Tècnica de Planificació de la Seguretat.
4. El sotscap de la Divisió d'Avaluació de Serveis de la Direcció General de la Policia.
5. El coordinador de Processos Selectius del Servei de Processos Selectius.
6. El responsable d'Assumptes Contenciosos i Recursos del Servei d'Assessorament Jurídic.
7. El cap de la Secció de Gestió de Personal del Servei de Gestió i de Coordinació de Personal.

Actua com a president el subdirector general de Recursos Humans de la Direcció General de la Policia i, en absència seva, com a president suplent, el cap del Servei de Processos Selectius de la Subdirecció General de Recursos Humans.

La comissió de valoració ha d'escollir un dels seus membres perquè actuï com a secretari.

Pot assistir a les reunions de la comissió de valoració com a observadora, amb veu però sense vot, una persona representant de cadascuna de les organitzacions sindicals amb representació al Consell de la Policia – Mossos d'Esquadra.

5.2 L'abstenció i la recusació dels membres de la comissió de valoració s'han d'ajustar al que estableixen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.3 La comissió de valoració no es pot constituir ni pot actuar sense l'assistència, com a mínim, de cinc dels seus membres.

5.4 La comissió de valoració pot disposar la incorporació de persones assessores especialistes, que tindran veu però no vot.

5.5 La comissió de valoració té atribuïdes, entre d'altres, les funcions d'aprovar els criteris tècnics per valorar els mèrits, així com valorar els mèrits acreditats.

5.6 La comissió de valoració pot convocar personalment les persones participants per tal d'aclarir punts dubtosos dels mèrits i capacitats o altres aspectes de la documentació que hagin aportat, quan ho consideri convenient.

5.7 La comissió de valoració, si té coneixement que alguna de les persones participants no reuneix la totalitat dels requisits exigits en aquesta convocatòria, en pot acordar l'exclusió en qualsevol moment, amb l'audiència prèvia de la persona participant.

5.8 La comissió de valoració pot excloure les persones participants que durant el transcurs de la convocatòria realitzin conductes contràries a la bona fe, orientades a desvirtuar els principis d'equitat i d'igualtat o d'altres comportaments que alterin el desenvolupament normal de la convocatòria.

5.9 La comissió de valoració, amb caràcter general, publicarà les actuacions que requereixin notificació a les persones participants en els llocs que estableix la base 4.2. Amb aquesta publicació es considera realitzada la notificació oportuna a les persones participants i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles recursos. Així mateix, per facilitar la màxima divulgació, però sense que es pugui tenir en consideració a l'efecte del còmput dels terminis, es pot consultar la informació publicada per la comissió de valoració a la intranet de la Direcció General de la Policia. No obstant això, l'única informació vàlida és l'exposada als llocs oficials indicats a la base 4.2.

5.10 La comissió de valoració, als efectes de comunicacions i altres incidències, té la seva seu a la Direcció General de la Policia (travessera de les Corts, 319-321, 08029 Barcelona), la qual presta el suport material i tècnic necessari per a la seva actuació.

## —6 Concurs

Els mèrits es valoren amb referència a l'últim dia del termini de presentació de sol.licituds de participació.

La valoració dels mèrits es realitza mitjançant les dades que consten a l'expedient personal actualitzat d'acord amb el que disposa la base 4.1.

Els mèrits es valoren fins a 36 punts com a màxim, sens perjudici del que estableix la base 6.2, d'acord amb el barem següent:

### 6.1 Mèrits genèrics.

#### 6.1.1 Grau personal.

El grau personal consolidat respecte a la categoria objecte de la convocatòria es valora amb 2 punts.

#### 6.1.2 Treball desenvolupat en el cos de Mossos d'Esquadra.

La valoració del treball desenvolupat en el cos de Mossos d'Esquadra s'obté del Pla general d'avaluació, mòdul rendiment dels recursos humans (PGA-07), d'acord amb el que disposa l'Ordre de 10 de novembre de 1997, per la qual s'aprova el Pla general d'avaluació del cos de Mossos d'Esquadra (DOGC núm. 2520, de 18.11.1997). Es valora fins a 4 punts com a màxim.

La valoració s'extreu de la puntuació del PGA-07 dels tres exercicis següents: 2011-2012, 2012-2013 i 2013-2014.

Per a cada persona participant se sumen les puntuacions de cadascun dels tres exercicis esmentats i es divideix el resultat pel nombre d'exercicis que la persona participant té amb valoració.

En el cas que, per qualsevol motiu, la persona participant no hagi estat valorada en cap dels tres exercicis esmentats, la puntuació assignada serà de 0 punts.

Els representants sindicals del cos de Mossos d'Esquadra han de ser valorats per aquest mèrit d'acord amb els criteris que estableix la comissió de valoració.

#### 6.1.3 Experiència professional en el cos de Mossos d'Esquadra.

La valoració de l'experiència professional en el cos de Mossos d'Esquadra s'obté del fet d'haver ocupat o d'ocupar llocs de treball de la categoria objecte d'aquesta convocatòria per adscripció provisional, definitiva o comissió de serveis. Es valora a raó de 0,08 punts per mes complet de servei, fins a 8 punts com a màxim.

Es considera que un mes comprèn 30 dies naturals i no es computen períodes inferiors a un mes. Es comptabilitza el temps treballat a partir del nomenament com a funcionari de carrera.

#### 6.1.4 Cursos de formació i perfeccionament.

Els cursos de formació i perfeccionament es valoren fins a 3 punts com a màxim.

Els cursos de formació i perfeccionament que es valoren són els directament relacionats amb la tasca policial, d'una durada igual o superior a 20 hores, sempre que s'hagi emès el diploma o certificat d'aprofitament corresponent.

No es valoren els cursos que formen part dels processos selectius d'accés a les categories i a les especialitats del cos de Mossos d'Esquadra ni els considerats com a requisit per accedir a aquestes categories i especialitats.

Els certificats dels cursos han de complir amb el que estableix la Instrucció 12/2015, de 13 de maig, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial del cos de Mossos d'Esquadra, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.5 Antiguitat en cossos policials.

L'antiguitat en cossos policials es valora a raó de 0,30 punts per any complet de servei en cossos policials, fins a 6 punts com a màxim.

A aquests efectes, es valoren els serveis efectius prestats i reconeguts per l'òrgan competent del Departament d'Interior, a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, i disposicions concordants.

No es tenen en compte els períodes inferiors a un any ni els serveis prestats simultàniament.

#### 6.1.6 Coneixements de llengua catalana.

Els coneixements de llengua catalana es valoren fins a 2 punts com a màxim.

Els certificats acreditatius del nivell superior de català (C2) de la Direcció General de Política Lingüística, d'acord amb la denominació del Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, o equivalents, es valoren amb 2 punts.

Les equivalències al nivell esmentat s'estableixen d'acord amb l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística (DOGC núm. 5511, de 23.11.2009), modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.4.2010).

Els certificats de coneixements de llengua catalana han de complir el que estableix la Instrucció 12/2015, de 13 de maig, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial del cos de Mossos d'Esquadra, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.7 Titulacions acadèmiques.

Les titulacions acadèmiques es valoren fins a 5 punts com a màxim, segons el barem següent:

- a) El títol universitari de grau, de llicenciat, d'enginyer i d'arquitecte es valora amb 3 punts cadascun.
- b) El títol d'enginyer tècnic, de diplomat universitari de primer cicle i d'arquitecte tècnic es valora amb 2 punts cadascun.

El diploma superior de criminologia, d'acord amb l'Ordre, de 19 de novembre de 1996, i el primer cicle corresponent a una llicenciatura, una enginyeria o una arquitectura sempre que aquest compleixi el que estableix la disposició addicional primera del Reial decret 1272/2003, de 10 d'octubre, es valoren amb 2 punts cadascun.

Només es valoren les titulacions acadèmiques de nivell més alt de les acreditades per la persona participant.

No es valoren els cursos, les proves ni les titulacions que només serveixin per accedir a determinats ensenyaments.

Les titulacions acadèmiques han de complir el que estableix la Instrucció 12/2015, de 13 de maig, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial del cos de Mossos d'Esquadra, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

#### 6.1.8 Recompenses i distincions del cos de Mossos d'Esquadra.

Les recompenses i distincions rebudes per serveis policials en el cos de Mossos d'Esquadra es valoren fins a 3 punts com a màxim, segons el barem següent:

- a) Medalles: es valoren amb 1,5 punts cadascuna.
- b) Felicitacions públiques individuals: es valoren amb 0,5 punts cadascuna.
- c) Felicitacions públiques col·lectives atorgades de forma nominal: es valoren amb 0,25 punts cadascuna.

Només es valoren les recompenses i distincions que estableix el Decret 184/1995, de 13 de juny, de regulació dels uniformes reglamentaris, els distintius, les distincions, les salutacions i la identificació del cos de la Policia de la Generalitat – Mossos d'Esquadra, modificat pel Decret 257/1999, de 6 de setembre.

#### 6.1.9 Coneixements de llengües estrangeres.

Els coneixements de llengües estrangeres (alemany, anglès, àrab, coreà, danès, finès, francès, grec, italià, japonès, neerlandès, noruec, portuguès, romanès, rus, suec, turc i xinès) es valoren fins a 3 punts com a màxim, d'acord amb el barem següent:

- a) Els certificats acreditatius de nivell lliandar (B1) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent es valoren amb 0,5 punts cadascun.
- b) Els certificats acreditatius de nivell avançat (B2) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent es valoren amb 1 punt cadascun.
- c) Els certificats acreditatius de nivell de domini funcional efectiu (C1) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent es valoren amb 1,5 punts cadascun.

d) Els certificats acreditatius de domini (C2) del Marc europeu comú de referència (MECR) o equivalent es valoren amb 2 punts cadascun.

Només es valora el nivell més alt acreditat per la persona participant d'una mateixa llengua estrangera.

Els certificats de coneixements de llengües estrangeres han de complir el que estableix la Instrucció 12/2015, de 13 de maig, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial del cos de Mossos d'Esquadra, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

## 6.2 Mèrits no genèrics.

### 6.2.1 Coneixements de llengua aranesa.

Els coneixements de llengua aranesa només es valoren per als llocs de treball ubicats a les localitats del territori d'Era Val d'Aran, fins a 2 punts com a màxim, segons el barem següent:

a) Els certificats acreditatius del nivell C de coneixements orals i escrits mitjans d'aranès (occità d'Aran) del Conselh Generau d'Aran (nivell B2 del Marc europeu comú de referència) o equivalent es valoren amb 1 punt.

b) Els certificats acreditatius del nivell D de coneixements orals i escrits aprofundits d'aranès (occità d'Aran) o equivalent o el diploma de mestre d'aranès del Conselh Generau d'Aran o equivalent es valoren amb 2 punts.

Les equivalències als nivells esmentats s'estableixen en el Decret regulador de les certificacions que expedeix el Conselh Generau d'Aran sobre els coneixements d'aranès (DOGC núm. 6661, de 10.7.2014).

Els certificats de coneixements de llengua aranesa han de complir el que estableix la Instrucció 12/2015, de 13 de maig, per la qual es regula l'acreditació, informatització i incorporació a l'expedient personal de la formació del personal policial del cos de Mossos d'Esquadra, i es valoren sempre que la data d'expedició no sigui posterior a l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds de participació.

### 6.2.2 Destinació prèvia del cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella.

La destinació prèvia del cònjuge o de l'altre membre d'una unió estable de parella, si també treballa a l'Administració pública i a la mateixa comarca on hi hagi el lloc o els llocs de treball sol·licitats, sempre que la persona participant no tingui un lloc de treball definitiu assignat a la localitat a la qual opti, es valora amb la meitat de la puntuació obtinguda per la persona participant pel mèrit de l'antiguitat en cossos policials fins a un màxim de 3 punts.

Per acreditar aquest mèrit s'han de presentar els documents que estableix la base 4.1.

## —7 Desenvolupament de la convocatòria

7.1 La comissió de valoració farà pública, d'acord amb el que estableix la base 5.9, la llista provisional de persones participants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, i la llista provisional de la preferència dels llocs de treball de les persones participants, un cop transcorreguts els terminis establerts de participació i de presentació de renúncies.

7.2 Les persones participants disposen d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la data de publicació de les llistes provisionals, per formular les al·legacions que considerin pertinents adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en les llistes provisionals publicades o per aportar la documentació requerida per la convocatòria.

En el cas que les persones participants excloses no esmenin dins d'aquest termini els defectes que se'ls imputen, o no aportin la documentació preceptiva que n'hagi motivat l'exclusió, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud de participació.

En tot cas, i a fi d'evitar errors, les persones participants han de comprovar fefaentment no només que no figuren a la llista provisional de persones participants excloses, sinó que, a més, consten a la llista provisional de persones participants admeses.

En el cas que una persona participant no aparegui ni a la llista provisional de persones participants admeses ni a la llista provisional de persones participants excloses, a l'hora de formular la reclamació corresponent ha d'adjuntar una fotocòpia de la sol·licitud de participació registrada.

7.3 Transcorregut el termini d'al·legacions, la comissió de valoració estimarà o desestimarà les al·legacions presentades a les llistes provisionals mitjançant la publicació de la llista definitiva de persones participants admeses i excloses, amb indicació dels motius d'exclusió, i la llista definitiva de la preferència dels llocs de treball de les persones admeses.

7.4 La comissió de valoració farà pública, d'acord amb el que estableix la base 5.9, la llista provisional de la valoració de mèrits de la fase de concurs. Les persones participants poden formular les al·legacions que considerin pertinents en el termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació de la llista. Transcorregut aquest termini, la comissió de valoració estimarà o desestimarà les al·legacions presentades amb la publicació de la llista definitiva de la valoració de mèrits de la fase de concurs.

7.5 Un cop publicada la llista definitiva de la valoració de mèrits de la fase de concurs, es procedirà a l'assignació dels llocs de treball d'acord amb la puntuació obtinguda, sempre que la persona participant hagi obtingut una puntuació mínima de 0,5 punts, i segons l'ordre de preferència que hagi manifestat en la sol·licitud de participació esmentat a la base 4.1.

Els empats en la puntuació s'han de dirimir d'acord amb la puntuació atorgada als mèrits enunciats des de la base 6.1.1 fins a la base 6.1.8, segons l'ordre expressat. Si persisteix l'empat es resoldrà, primer, segons la data d'ingrés com a persona funcionària a la categoria objecte d'aquesta convocatòria del cos de Mossos d'Esquadra i, si es manté l'empat, per l'ordre de la puntuació obtinguda al final del procés selectiu per ingressar a la categoria objecte d'aquesta convocatòria.

Per la dinàmica del procés d'assignació dels llocs de treball es pot incrementar el nombre de llocs de treball de l'annex 2. Aquest increment s'afegirà a l'oferta inicial de llocs de treball.

Realitzada l'assignació de llocs de treball, la comissió de valoració farà públiques, d'acord amb el que estableix la base 5.9, la llista amb les persones assignades a un lloc de treball i la llista de persones excloses de la convocatòria perquè no assoleixen cap lloc de treball i proposarà la resolució de la convocatòria al secretari general.

#### —8 Resolució de la convocatòria, cessament i presa de possessió

8.1 Aquesta convocatòria la resol el secretari general del Departament d'Interior, en un termini no superior a 12 mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació.

La resolució de la convocatòria s'ha de publicar al DOGC, que serveix de notificació a les persones participants d'acord amb el que estableix l'article 59.6.b) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8.2 El lloc de treball assignat s'ocupa de forma definitiva i és irrenunciable, llevat que abans que finalitzi el termini de presa de possessió s'esdevingui alguna de les circumstàncies que figuren a l'article 14.1 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

8.3 El lloc de treball assignat té la consideració de voluntari i, en conseqüència, no dóna dret a indemnització per cap concepte.

8.4 La persona funcionària cessarà en el lloc de treball que ocupi el segon dia hàbil següent al de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al DOGC.

8.5 El termini de presa de possessió en el nou lloc de treball és l'endemà del cessament si el nou lloc de treball assignat no implica canvi de localitat del lloc de treball de la persona funcionària; com a màxim el tercer dia del cessament si el nou lloc de treball assignat comporta canvi de localitat dins la regió policial o àrea regional de trànsit o dins un mateix àmbit territorial, i com a màxim el cinquè dia del cessament si el nou lloc de treball assignat comporta canvi de localitat a una altra regió policial o àrea regional de trànsit o a un altre àmbit territorial, d'acord amb l'article 15.2 del Decret 401/2006, de 24 d'octubre.

Si la resolució de la convocatòria comporta reingrés al servei actiu, el termini de presa de possessió serà, com a màxim, de tres dies a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució d'aquesta convocatòria al DOGC.

8.6 A l'efecte del còmput de terminis, es consideren la mateixa localitat els municipis els nuclis urbans dels quals estiguin units sense solució de continuïtat per raons urbanístiques o similars i que disposin de serveis de transport urbà col·lectius comuns.

8.7 El director general de la Policia pot prorrogar el termini de cessament fins a tres mesos com a màxim, sempre que sigui indispensable per necessitats del servei.

Així mateix, el director general de la Policia pot concedir una pròrroga d'incorporació al nou lloc de treball de fins a 20 dies hàbils si la presa de possessió implica canvi de localitat de destinació i la persona participant ho sol·licita per raons justificades.

8.8 Les diligències de cessament i de presa de possessió de les persones funcionàries que accedeixin a un nou lloc de treball s'han d'inscriure en el Registre general de personal de la Generalitat.

## —9 Règim de recursos

9.1 Contra les resolucions definitives del secretari general del Departament d'Interior, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant el secretari general del Departament d'Interior, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, davant el jutjat contenciós administratiu que correspongui d'acord amb el que estableixen els articles 8.2 i 14 de la Llei esmentada.

9.2 Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de la comissió de valoració, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant el secretari general del Departament d'Interior, d'acord amb l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, esmentada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

## Annex 2

Llocs de treball. Nivell 1. Funcions policials bàsiques

ND = nivell de destinació; C. esp. = complement específic; H = horari; E = especial; D = nombre de llocs.

### 1.1 Llocs de treball oferts

Nom del Lloc	ND	C. esp.	Localitat	H	D
Unitat Seguretat Ciutadana Balaguer	18	22.509,12	Balaguer	E	1
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Barcelona	E	6
Unitat Seguretat Ciutadana Ciutat Vella	18	22.509,12	Barcelona	E	2
Unitat Seguretat Ciutadana Gràcia	18	22.509,12	Barcelona	E	2
Unitat Seguretat Ciutadana Les Corts	18	22.509,12	Barcelona	E	2
Unitat Seguretat Ciutadana Transport Metropolità	18	22.509,12	Barcelona	E	2
Unitat Seguretat Ciutadana Castelldefels	18	22.509,12	Castelldefels	E	1
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	el Prat de Llobregat	E	1
Unitat Seguretat Ciutadana Aeroportuària	18	22.509,12	el Prat de Llobregat	E	3
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	el Vendrell	E	1
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	l'Hospitalet de Llobregat	E	3
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Mataró	E	1
Unitat Seguretat Ciutadana Pineda de Mar	18	22.509,12	Pineda de Mar	E	1
Unitat Seguretat Ciutadana Reus	18	22.509,12	Reus	E	2
Unitat Seguretat Ciutadana Rubí	18	22.509,12	Rubí	E	1
Unitat Seguretat Ciutadana Salou Vila-Seca	18	22.509,12	Salou	E	1
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Santa Coloma de Gramenet	E	2
Unitat Seguretat Ciutadana Sitges	18	22.509,12	Sitges	E	1

### 1.2 Llocs de treball de resultes

Nom del lloc	ND	C. esp.	Localitat	H
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Ampostà	E
Unitat Seguretat Ciutadana Arenys de Mar	18	22.509,12	Arenys de Mar	E
Unitat Seguretat Ciutadana ARIC	18	22.509,12	Barcelona	E
Unitat Seguretat Ciutadana ARSET	18	22.509,12	Barcelona	E
Unitat Seguretat Ciutadana Eixample	18	22.509,12	Barcelona	E
Unitat Seguretat Ciutadana Horta-Guinardó	18	22.509,12	Barcelona	E

Unitat Seguretat Ciutadana Nou Barris	18	22.509,12	Barcelona	E
Unitat Seguretat Ciutadana Sant Andreu	18	22.509,12	Barcelona	E
Unitat Seguretat Ciutadana Sant Martí	18	22.509,12	Barcelona	E
Unitat Seguretat Ciutadana Sants-Montjuïc	18	22.509,12	Barcelona	E
Unitat Seguretat Ciutadana Sarrià-Sant Gervasi	18	22.509,12	Barcelona	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Berga	E
Unitat Seguretat Ciutadana Blanes	18	22.509,12	Blanes	E
Unitat Seguretat Ciutadana Cambrils	18	22.509,12	Cambrils	E
Unitat Seguretat Ciutadana Cerdanyola del Vallès	18	22.509,12	Cerdanyola del Vallès	E
Unitat Seguretat Ciutadana Segarra	18	22.509,12	Cervera	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Cornellà de Llobregat	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Esplugues de Llobregat	E
Unitat Seguretat Ciutadana Figueres	18	22.509,12	Figueres	E
Unitat Seguretat Ciutadana Gavà	18	22.509,12	Gavà	E
Unitat Seguretat Ciutadana Granollers	18	22.509,12	Granollers	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Igualada	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	la Bisbal d'Empordà	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Manresa	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Martorell	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Mollet del Vallès	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Premià de Mar	E
Unitat Seguretat Ciutadana Roses	18	22.509,12	Roses	E
Unitat Seguretat Ciutadana Sant Adrià de Besòs	18	22.509,12	Sant Adrià de Besòs	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Sant Boi de Llobregat	E
Unitat Seguretat Ciutadana Sant Cugat Vallès	18	22.509,12	Sant Cugat del Vallès	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Sant Feliu de Guíxols	E
Unitat Seguretat Ciutadana Sant Feliu Llobregat	18	22.509,12	Sant Feliu de Llobregat	E
Unitat Seguretat Ciutadana Sant Vicenç dels Horts	18	22.509,12	Sant Vicenç dels Horts	E
Unitat Seguretat Ciutadana Tarragona	18	22.509,12	Tarragona	E
Unitat Seguretat Ciutadana Tortosa	18	22.509,12	Tortosa	E
Unitat Seguretat Ciutadana	18	22.509,12	Vic	E
Unitat Seguretat Ciutadana Viladecans	18	22.509,12	Viladecans	E

Unitat Seguretat Ciutadana Vilanova i la Geltrú	18	22.509,12	Vilanova i la Geltrú	E
---	----	-----------	----------------------	---